



# Estratto del PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID\_19 NELL'AMBIENTE SCOLASTICO Della Scuola Secondaria "G.B. Monteggia"

## INDICE

1. INFORMAZIONE	2
2. DISPOSIZIONE DELLE AULE	6
3. MODALITA' D'INGRESSO PRESSO LA SEDE CENTRALE E I PLESSI	9
4. MODALITA' DI ACCESSO DEGLI ESTERNI	10
5. PULIZIA E SANIFICAZIONE	10
6. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI	10
7. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	10
8. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI	11
9. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS	11



**Ai Signori Genitori**  
**Agli alunni**  
**Della Scuola Sec di I° "G.B. Monteggia"**

## 1. INFORMAZIONE

Il presente è un estratto del documento redatto in base al Piano scuola 2020-21, a quanto definito nelle riunioni del 28 maggio 2020 e del 31 agosto 2020 del Comitato Tecnico Scientifico, serve a far in modo che le sedi che compongono l'Istituto Comprensivo Statale "G.B. Monteggia" di Laveno Mombello siano un luogo sicuro, tenuto conto di quanto disposto nel DPCM dell'11 marzo 2020. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale e degli esterni che accedono ai locali scolastici devono uniformarsi alle disposizioni del presente protocollo.

L'informazione preventiva e puntuale è la prima iniziativa di precauzione e per questo motivo l'Istituto Comprensivo Statale "G.B. Monteggia" si impegna a portare a conoscenza il proprio personale e gli esterni, attraverso apposite note scritte esposte in bacheca, tutte le informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone che accedono ai locali scolastici.

L'informativa sarà così disciplinata:

### **Informazione preventiva**

L'Istituto Comprensivo Statale "G.B. Monteggia" porterà a conoscenza, anche attraverso strumenti informatici al personale, agli studenti e ai genitori che si accingono ad accedere ai diversi plessi il presente protocollo.

Per coloro che accedono occasionalmente ai diversi plessi, le comunicazioni saranno affisse in apposite bacheche poste all'ingresso dei plessi e sul sito web d'Istituto.

Informazione per regolamentare l'entrata nei diversi plessi.

Nessuno potrà entrare nei plessi/sedi se non dopo aver preso atto del presente protocollo interno.

Con l'ingresso nei plessi si attesta di averne compreso il contenuto, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.

Tra le regole e indicazioni per l'accesso ai plessi scolastici si fa presente per il personale, gli alunni e le famiglie:

- l'obbligo di misurare la febbre quotidianamente, prima di recarsi a scuola, e di rimanere al proprio domicilio e di non entrare nei plessi in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (ATS)
- la consapevolezza del fatto di non poter entrare o permanere nei plessi e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura) ovvero sia oggetto ai provvedimenti dell'Autorità che impongono di informare il medico di famiglia e di rimanere al proprio domicilio (provenienza da zone a rischio o contatto con persone



positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.).
<ul style="list-style-type: none"><li>l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Dirigente Scolastico nell'accedere ai plessi/sedi (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, garantire la costante areazione dei locali ove si opera, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene degli ambienti e delle attrezzature utilizzate).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico, in quanto datore di lavoro, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti (almeno 1,5 metri).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>richiedere alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>effettuare, a fine giornata, la sanificazione degli ambienti con detergenti a base di cloro o alcol, in particolare maniglie, tastiere, mouse, e di ogni altra attrezzatura manuale.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Lavare frequentemente le mani con acqua e sapone o utilizzare disinfettanti a base alcolica</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Mantenere, nei contatti sociali, la distanza interpersonale di almeno un metro</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>L'utilizzo della mascherina, per il personale di tipo chirurgico, è obbligatorio in situazioni di movimento, perché potrebbe non essere garantito il distanziamento minimo. La mascherina quindi può essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro e l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto), in situazioni epidemiologiche di bassa circolazione virale.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Curare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto, in caso di necessità nella piega del gomito, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Evitare l'uso promiscuo di oggetti</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>stabilire con il DdP un protocollo nel rispetto della privacy, per avvisare i genitori degli studenti contatti stretti; particolare attenzione deve essere posta alla privacy non diffondendo nell'ambito scolastico alcun elenco di contatti stretti o di dati sensibili nel rispetto della GDPR 2016/679 EU e alle prescrizioni del garante (d.lgs 10 agosto 2018, n 101) ma fornendo le opportune informazioni solo al DdP. Questo avrà anche il compito di informare, in collaborazione con il dirigente scolastico, le famiglie dei bambini/studenti individuati come contatti stretti ed eventualmente predisporre una informativa per gli utenti e lo staff della scuola</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>l'uso responsabile di DPI (guanti e mascherine) per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.</li></ul>

### Per gli alunni e i genitori:

<ul style="list-style-type: none"><li>l'obbligo di misurare la febbre quotidianamente, prima di recarsi a scuola, e di rimanere al proprio domicilio e di non entrare nei plessi in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri</li></ul>
--



<p>sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (ATS)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• la consapevolezza del fatto di non poter entrare o permanere a scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura).</li><li>• l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Dirigente Scolastico, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene delle attrezzature utilizzate.</li><li>• L'utilizzo della mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico, è obbligatorio in situazioni di movimento, perché potrebbe non essere garantito il distanziamento minimo. La mascherina quindi può essere rimossa anche dagli studenti in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro e l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto), in situazioni epidemiologiche di bassa circolazione virale.</li><li>• Lavare frequentemente le mani con acqua e sapone o utilizzare disinfettanti a base alcolica (gli stessi saranno presenti all'interno delle classi)</li><li>• Curare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto, in caso di necessità nella piega del gomito, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)</li><li>• Evitare l'uso promiscuo di oggetti</li><li>• Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani</li><li>• rispettare durante gli spostamenti nei corridoi il metro di distanza, seguendo le indicazioni del personale docente e dei collaboratori scolastici, disponendosi in fila indiana in ordine alfabetico.</li><li>• utilizzare in modo responsabile i DPI, mascherine, durante gli spostamenti all'interno della scuola per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.</li><li>• Il divieto di utilizzare i rubinetti dei bagni per bere</li><li>• L'obbligo di mantenere le distanze anche durante le ore di educazione fisica: qualora l'attività fosse svolta al chiuso (es. palestre) dovrà essere garantita adeguata areazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettono il distanziamento fisico.</li><li>• Gli alunni non potranno utilizzare gli spogliatoi delle palestre e gli appendiabiti presenti sui muri delle Scuole</li><li>• L'obbligo di non allontanarsi dalla propria aula, se non per recarsi ai servizi, di pertinenza del proprio piano, e nel caso in cui all'interno degli stessi siano presenti già due persone di attendere nel corridoio a debita distanza.</li><li>• Durante gli intervalli gli alunni potranno recarsi nell'atrio di fronte alla propria classe, rispettando la propria pertinenza, appositamente delineata, o recarsi in modo ordinato mantenendo le distanze, nell'area esterne se le condizioni atmosferiche lo permettono in base allo schema seguente:</li></ul>
--



### Scuola Secondaria di I° Monteggia

#### I Intervallo mattina:

9.50-10.00 Classi della sezione A e C nell'atrio di pertinenza, se possibile in cortile, mantenendo un'adeguata distanza tra le classi.

10.10 – 10.20 Classi della sezione B nell'atrio di pertinenza, se possibile in cortile, mantenendo un'adeguata distanza tra le classi.

#### II Intervallo mattina:

11.50-12.00 Classi della sezione A e C nell'atrio di pertinenza, se possibile in cortile, mantenendo un'adeguata distanza tra le classi.

12.10 – 12.20 Classi della sezione B nell'atrio di pertinenza, se possibile in cortile, mantenendo un'adeguata distanza tra le classi.

- Per quanto riguarda la mensa, il pasto verrà consumato in classe, dopo la sanificazione della stessa, durante la quale gli alunni accompagnati dal docente incaricato della mensa si recheranno in modo ordinato ai servizi per lavare le mani, con la mascherina e mantenendo le distanze. Durante tale intervallo le aule verranno areate. Le indicazioni relative agli spostamenti saranno allegate alle disposizioni inerenti la mensa.
- Rispettare le modalità di entrata e di uscita indicate nel prospetto seguente a seconda del plesso di appartenenza

### Disposizione delle aule – ingressi e uscite dell'Istituto Comprensivo in seguito alle disposizioni previste per il contrasto del COVID 19

#### Scuola Secondaria di I° "G.B. Monteggia"

Piano seminterrato			
Aula	Classe	Capienza alunni	Entrata/Uscita
Refettorio- vecchio	Classe 3D	24	Direttamente dalla porta della mensa
Refettorio piccolo	Classe 3 B	24	Direttamente dalla porta della mensa
Piano terra			
Aula tecnologia	Classe 2 D	23	Uscita principale
Aula d'arte	Classe 2 B	23	Uscita scala antincendio
Aula musica	Classe 1 D	21	Uscita verso cancelletto-lato palestra
Primo Piano lato ovest			
Aula	Classe 1 A	19	Scala antincendio – lato ovest
Aula	Classe 2 A	18	Scala principale
Aula	Classe 2 C	17	Scala principale
Primo piano lato est			
Aula	Classe 3 A	22	Scala antincendio – lato est
Secondo Piano lato ovest			
Aula	Classe 1 B	20	Scala antincendio – lato ovest
Aula	Classe 1 C	19	Scala principale

	Ministero dell'Istruzione <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>"G.B. MONTEGGIA"</b> Scuola Primaria e Secondaria di I grado Via Maria Ausiliatrice, 13. - 21014 LAVENO MOMBELLO (VA)		
	<b>Secondo Piano lato est</b>		
Aula	Classe 3 C	20	Scala antincendio – lato est

**Le classi a 30 ore entrano alle 8.15 e terminano alle 14.15 tutti i giorni dal lunedì al venerdì.**  
**Le classi a 36 ore entrano alle 7.55 e terminano alle 13.55; il lunedì e il giovedì, giorni di rientro, la pausa pranzo è di 60 minuti, le lezioni pomeridiane iniziano alle 14.55 e terminano alle 16.55.**

In ogni plesso è identificata un'aula dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19 (senza creare allarmismi o stigmatizzazione). I minori non resteranno da soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale.

L'area di isolamento e i luoghi frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici saranno soggetti ad un'operazione di sanificazione straordinaria, prima che altri vi possano accedere.

### Come comportarsi

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F at al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

telefono: 0332 668381 codice ministeriale: VAIC829001 codice fiscale: 83005650128 codice univoco fatture: UF6B9	sito scuola: <a href="http://www.icmonteggalaveno.edu.it">www.icmonteggalaveno.edu.it</a> e-mail: <a href="mailto:segreteria@icmonteggalaveno.it">segreteria@icmonteggalaveno.it</a> e-mail: VAIC829001@istruzione.it PEC: VAIC829001@pec.istruzione.it
--	--



- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.  
I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

#### **Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe**

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

#### **Piano scolastico per Didattica Digitale Integrata (DDI)**

Tale piano previsto dalle Linee Guida, verrà attuato nei casi di necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

#### **Informazione ai terzi**

L'Istituto darà adeguata informazione agli esterni che accedono ai plessi dei contenuti del presente protocollo. Tale informazione avverrà con l'affissione alle bacheche dei plessi e/o sul sito internet del presente protocollo.

Coloro che accedono ai plessi devono adeguarsi alle disposizioni impartite

## 2. MODALITA' D'INGRESSO PRESSO LA SEDE CENTRALE E I PLESSI

### Richiesta di informazioni

Il Dirigente Scolastico informa con il presente protocollo che il personale dipendente, ed eventuali esterni che debbano accedere ai plessi, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.

I lavoratori prima di recarsi al lavoro dovranno misurarsi a casa la temperatura; qualora la temperatura fosse maggiore a 37,5° o si riscontrassero i sintomi riconducibili al COVID-19 (tosse, malessere generale, mal di gola, etc.) il lavoratore dovrà rimanere presso il proprio domicilio e chiamare il proprio medico di medicina generale, dandone notizia al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente si riserva la possibilità di effettuare la misurazione della temperatura del personale o degli esterni, senza registrare il dato rilevato e dando informazione orale alla persona interessata, in ottemperanza alla tutela della Privacy. Qualora la temperatura risultasse superiore a 37,5° al dipendente verrà richiesto di rientrare al proprio domicilio e di contattare il proprio medico curante.

L'ingresso presso la sede/plesso di lavoratori risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduta da una comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza

## 3. MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI E UTENZA ALLA SEDE/PLESSI

Al fine di ridurre il rischio di contagio i trasportatori, che devono provvedere al carico/scarico del mezzo, provvedono a scaricare/caricare la merce nei piazzali esterni alla sede/plesso, mantenendosi alla distanza di un metro dal personale dell'Istituto e dovrà essere dotato di mascherina e guanti.

Sia per i trasportatori che per l'utenza, lo scambio di materiale (incluso quello cartaceo) dovrà avvenire previo uso di guanti e mascherina.

Si individuerà un piano di appoggio presso ogni sede/plesso, periodicamente sanificato, ove gestire gli scambi documentali, corredato da disinfettante ed una penna dedicata agli esterni.

**E' interdetto l'accesso ai genitori dei Plessi, per la consegna di qualsiasi tipo di materiale durante le ore di lezione.**

## 4. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione del rischio di diffusione del virus.

Presso l'ingresso di ogni plesso sono collocati e mantenuti costantemente riforniti distributori di gel per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori. In prossimità del distributore è affisso il depliant che descrive le modalità di igienizzazione delle mani.

Si ricorda che la corretta e frequente igienizzazione delle mani con acqua e sapone esclude la necessità di ricorrere al gel.





**LAVATI SPESSE LE MANI CON ACQUA E SAPONE O USA UN GEL A BASE ALCOLICA**

**EVITA CONTATTI RAVVICINATI MANTENENDO LA DISTANZA DI ALMENO UN METRO**

**NON TOCCARTI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI**

**EVITA LUOGHI AFFOLLATI**

**ALCUNE SEMPLICI RACCOMANDAZIONI PER CONTENERE IL CONTAGIO DA CORONAVIRUS**

**EVITA LE STRETTE DI MANO E GLI ABBRACCI FINO A QUANDO QUESTA EMERGENZA SARÀ FINITA**

**COPRI BOCCA E NASO CON FAZZOLETTI MONOUSO QUANDO STARNUTISCI O TOSSISCI. ALTRIMENTI USA LA PIEGA DEL GOMITO**

**SE HAI SINTOMI SIMILI ALL'INFLUENZA RESTA A CASA, NON RECARTI AL PRONTO SOCCORSO O PRESSO GLI STUDI MEDICI, MA CONTATTA IL MEDICO DI MEDICINA GENERALE, I PEDIATRI DI LIBERA SCELTA, LA GUARDIA MEDICA O I NUMERI REGIONALI**



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)





#CORONAVIRUS

## Dieci regole da seguire:

- 1 Lavati spesso le mani
- 2 Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3 Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4 Copri bocca e naso se starnutisci o tossisci
- 5 Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
- 6 Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7 Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o assisti persone malate
- 8 I prodotti made in China e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9 Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10 Contatta il numero 1500 se hai febbre o tosse e sei tornato dalla Cina da meno di 14 giorni



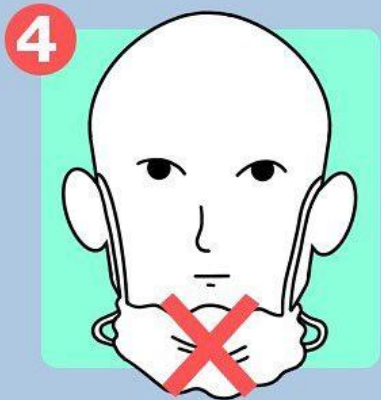
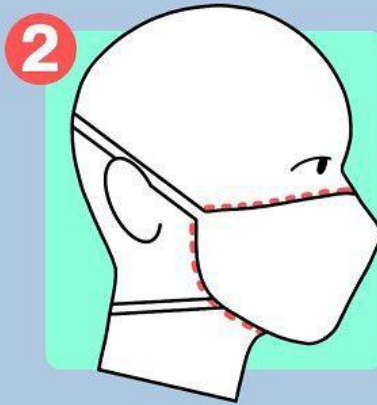
Ministero della Salute



[www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it)



# COME INDOSSARE LA MASCHERINA IN MODO CORRETTO (ALTRIMENTI È INUTILE)



**VICE**









**Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?**  
 USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!  
 LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!

Durata dell'intera procedura: 20-30 secondi

1a Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.

1b frizionare le mani palmo contro palmo

2 il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa

3 palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro

4 dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro

5 frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa

6 frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

7 ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE FOR PATIENT SAFETY  
 WHO acknowledges the Italian Organization of General Practitioners (OIGP), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.  
 October 2010, version 1.  
 All material published on this website is the property of the World Health Organization. No part of this material may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without prior permission in writing from the World Health Organization.

**Come lavarsi le mani con acqua e sapone?**  
 LAVALE LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi

1 Ragra le mani con l'acqua

2 applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani

3 frizione le mani palmo contro palmo

4 il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa

5 palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro

6 dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro

7 frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa

8 frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

9 Risciacqua le mani con l'acqua

10 asciuga accuratamente con una salvietta monouso

11 usa la salvietta per chiudere il rubinetto

11 ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE FOR PATIENT SAFETY  
 WHO acknowledges the Italian Organization of General Practitioners (OIGP), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.  
 October 2010, version 1.  
 All material published on this website is the property of the World Health Organization. No part of this material may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without prior permission in writing from the World Health Organization.



**CORRIERI**  
**NORME DURANTE IL CORONAVIRUS COVID-19**

**NON È POSSIBILE ENTRARE NELL'EDIFICIO  
CONSEGNARE ESTERNAMENTE**

**SUONARE E ATTENDERE L'ARRIVO  
DEL PERSONALE ADDETTO ALLA RICEZIONE**

**MANTENERE LA DISTANZA DI 1 METRO  
DAL PERSONALE DI TURNO**

**ATTENDERE LE ISTRUZIONI  
PER LA MODALITÀ DI FIRMA DELLA BOLLA**

10980